

2024년 인천대학교 현장실습지원센터 IPP사업단 기간제계약직원 채용 공고

2024년 인천대학교 현장실습지원센터 IPP사업단 기간제 계약직원 채용계획을 아래와 같이 공고하오니 참신하고 역량 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2024년 4월 18일

인천대학교 총장

1. 채용개요

채용직렬 : 기간제 사무원

채용분야 및 인원 : 2명 (각 1명) ※ 합격자가 없을 경우 채용인원이 조정될 수 있음.

채용분야		담당업무	채용인원
선임연구원	IPP형 일학습병행 사업 관련업무	<ul style="list-style-type: none"> • 참여기업 발굴 및 학습기업 관리 • 참여기업 학생 매칭 및 훈련과정 개발 • HRD-Net 행정업무 • 기타 사업단이 지정하는 업무 등 	1명
연구원	IPP형 일학습병행 사업 행정	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생 일학습병행 훈련운영 전담 • HRD-Net 시스템 관리 업무 • 홍보 및 성과지표 관리에 관한 업무 • 기타 사업단이 지정하는 업무 등 	1명

2. 지원자격 및 우대사항

채용분야		지원자격 및 우대조건		채용인원
선임 연구원	IPP형 일학습병행 사업 관련 업무	지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 응시연령 : 공고일 기준 만 18세 이상~만 60세 미만 자 • 성별 : 제한없음(남자의 경우 병역필 또는 면제자) • 학력 : 제한없음 • 아래의 응시자 결격사유에 해당하지 않는 자 	1명
		우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> • 일학습병행 업무 유경험자 ※경력(재직)증명서 등 증빙 필수(담당업무 포함) • 사무관련 자격증 소지자 ※관련자격증:사무자동화산업기사,컴퓨터활용능력1,2급,워드프로세서,MOS(엑셀, 파워포인트, 워드, 액세스), ITQ(엑셀, 파워포인트, 아래한글) 	
연구원	IPP형 일학습병행 사업 행정업무	지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 응시연령 : 공고일 기준 만 18세 이상~만 60세 미만 자 • 성별 : 제한없음(남자의 경우 병역필 또는 면제자) • 학력 : 제한없음 • 아래의 응시자 결격사유에 해당하지 않는 자 	1명
		우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> • 일학습병행 업무 유경험자 ※경력(재직)증명서 등 증빙 필수(담당업무 포함) • 사무관련 자격증 소지자 ※관련자격증:사무자동화산업기사,컴퓨터활용능력1,2급,워드프로세서,MOS(엑셀, 파워포인트, 워드, 액세스), ITQ(엑셀, 파워포인트, 아래한글) • 포토샵 또는 일러스트 등 활용 디자인 가능자 ※단, 본인 제작 포트폴리오 사본 제출(1건 이상) • 대학 행정업무 유경험자 	

※ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용인원이 조정되거나 채용하지 않을 수 있음.

□ 지원자격 및 우대사항

■ 공통사항

- **응시연령** : 만 18세 이상 ~ 만 60세 미만
- **성 별** : 제한 없음(남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자만 해당)
- **학 력** : 제한 없음
- **중복지원** : 분야별 중복지원은 불가하며, 중복지원이 확인된 경우 불합격 처리함.
- **부정합격자 채용 취소** : 인사청탁 등 채용비위로 합격한 사실이 확인된 경우 합격이 취소됨.
- **우대사항 적용방법** : 서류전형 시 평가점수 부여
- **응시자 결격사유**

「인천대학교 직원 인사 규정」 제13조 임용 결격사유에 해당되거나 「인천대학교 직원 인사 규정」 제13의2조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 등 기타 관계 법령에 의하여 응시자격이 정지된 사람은 응시할 수 없음.

인천대학교 직원 인사 규정 제13조(결격사유)

- ① 피성년후견인 또는 피한정후견인
- ② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- ③ 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- ④ 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- ⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- ⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
- ⑦ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- ⑧ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범하여 과면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ⑨ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- ⑩ 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- ⑪ 본교 내외를 불문하고 징계로 해임 이상의 처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

인천대학교 직원 인사 규정 제13의2조(응시자격의 제한)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시자격을 제한한다.

1. 제13조의 결격사유에 해당하는 자
2. 임용시험 중 부정행위를 한자
3. 정당한 사유 없이 임용에 불응한 자로서 1년을 경과하지 아니한 자

부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

3. 채용기간

채용기간 : 2024. 05. 27. ~ 2026. 12. 31.(일학습병행 사업 종료일)

※ 단, 『일학습병행 공동훈련센터 사업』 운영에 따른 기간제 계약직원 채용이므로 해당 사업종료 시 계약관계는 당연 종료됨 (정규직 대상 아님)

4. 보수 및 복무

보수 (2024년 기준)

- 선임연구원 : (세전) 월 3,462천원

- 연구원 : (세전) 월2,750천원

※1년 이상 근무 시 퇴직금 별도 지급

복무 : 인천대학교 관련 규정에 따름 (주 5일, 주당 40시간 근무)

5. 채용공고 및 접수

채용공고 : 2024. 04. 18.(목) ~ 2024. 05. 02.(목)

접수기간 : 2024. 04. 18.(목) ~ 2024. 05. 02.(목)16:00까지

접수방법 : E-mail 접수 (E-mail 주소 : ipp@inu.ac.kr)

※ E-mail 접수 시 유의사항

- ① 제출서류는 스캔하여 하나의 파일로 제출하고, 면접 시 원본을 제출합니다.
- ② 접수자는 반드시 이메일 ‘수신확인’ 을 하시기 바랍니다.
- ③ 제출기한(원서접수 마감 시간) 경과 후 제출된 서류는 접수되지 않으며, 접수시간은 인천대학교 메일서버의 시간을 기준으로 적용됩니다.

○ 방문 및 우편접수는 불가하며, 마감일인 2024. 05. 02.(목) 16:00까지 도착분에 한함.

제출서류 : 별첨 제출서류(응시원서 등) 양식 참조

※ 서류 제출 시 유의 사항

- ① 모든 서류는 **공고일 기준 6개월 이내 발행된**(또는 서류상 유효기간이 명시된 경우, 유효기간 내) 것에 한함.
- ② 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출
- ③ 상기 제출서류 중 확인이 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않음.
- ④ 주민등록번호 뒷자리, 기타 개인정보는 **마스킹 처리 후 제출**
- ⑤ 모든 서류는 **원본 스캔 후 제출**해야 함.
- ⑥ 필수항목의 경우 지원서에 작성한 내용과 첨부한 증빙서류가 불일치하거나 입력한 내용이 있으나 증빙서류가 없는 경우 등은 서류전형 시 불합격 처리

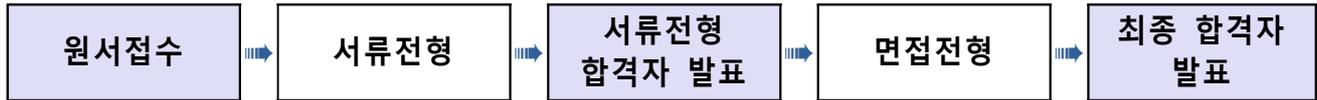
기타 사항

○ 접수 기간 종료 후 제출 서류의 기재 사항은 수정할 수 없음.

- 응시원서 등 제출 서류의 기재 내용이 사실과 다를 경우 발생하는 불이익은 본인 책임이며, 합격을 취소함.

6. 전형절차 및 전형일정 세부사항

- 전형절차 : 공개경쟁채용



- 전형일정

구분	일정	비고
채용공고	2024. 04. 18.(목) ~ 2024. 05. 02.(목)	대학 홈페이지 등 공고
원서접수	2024. 04. 18.(목) ~ 2024. 05. 02.(목) 16:00까지	이메일(ipp@inu.ac.kr)
서류전형	2024. 05. 07.(화)	3배수
서류전형 합격자발표	2024. 05. 09.(목) ※ 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음.	합격자 개별통지
면접전형	2024. 05. 14.(화)	
최종합격자 발표	2024. 05. 16.(목) ※ 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음.	합격자 개별통지
결격사유 조회	2024. 05. 17.(금) ~ 2024. 05. 24.(금)	
임용예정일	2024. 05. 27.(월) 임용 예정 ※ 결격사유 조회 기간에 따라 조정될 수 있음.	

※ 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 전형에 지원할 수 있음.

※ 채용 일정은 대학의 사정에 따라 조정될 수 있으며 조정 시 개별 통지함.

7. 응시자 유의사항

- 서류전형 합격자는 면접전형 당일 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 중 선택)을 지참하여 시험 시작 30분 전까지 면접장(장소 및 시간은 별도 통지)에 입실하여야 합니다.
- 개별통지를 위하여 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 기재내용의 착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 지원서 최종 제출 이후에는 수정 및 보완이 불가합니다.
- 제출서류 허위작성, 위변조 및 미제출, 전형 중 부정행위를 한 자에 대해서는 불합격 처리됩니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우 채용인원이 조정되거나 채용하지 않을 수 있습니다.

- 서류전형 및 최종 합격자는 개별 통지 예정입니다.
- 채용 서류 반환: 최종 합격자를 제외한 지원자 중 원본으로 제출한 서류
 - 청구기한 : 최종 합격자 발표일로부터 30일 이내 신청
 - 청구방법 : ‘채용서류 반환청구서’ 를 작성하여 서명 날인 후 팩스(032-835-0837) 또는 이메일(ipp@inu.ac.kr)로 제출
 - ※ 온라인 제출 및 대학의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우 반환하지 않으며, 천재지변이나 그 밖의 대학에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 반환한 것으로 봄.
- 불합격자 이의신청
 - 청구기한 : 전형단계별로 합격자 발표일로부터 14일 이내 신청
 - 제출방법 : ‘불합격자 이의신청서’ 를 작성하여 서명 날인 후 팩스(032-835-0837) 또는 이메일(ipp@inu.ac.kr)로 제출

※ 처리 예외 사유

- ① 이의신청 접수 시 응시자 본인의 성명, 지원 분야, 생년월일, 연락처, 자필서명 중 1가지라도 누락하는 경우
- ② 채용 절차와 무관한 문의 및 질의 사항일 경우
- ③ 시험출제, 평가관련자 개인정보, 지적 재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- ④ 기타 상기 사유에 준하는 사항

8. 임용사항 등

- 합격자 통지 후 성범죄 경력조회 및 채용신체검사 등에서 결격사유가 있을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 발생 및 임용 후 30일 이내 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 최종 합격자는 임용이 확정된 동시에 전일근무가 가능하여야 합니다.
- 본 공고에 명시되지 않은 사항은 인천대학교 관련 규정에 의합니다.

9. 문의사항

- 인천대학교 현장실습지원센터 IPP사업단(전화 : 032-835-9970 / 이메일 : ipp@inu.ac.kr)으로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 토·일요일 및 공휴일은 휴무로 인해 문의가 어려우니 양해바랍니다.